

**UCHWAŁA NR XIV/99/2020  
RADY POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO**

z dnia 17 września 2020 roku

**w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.<sup>1)</sup>) Rada Powiatu uchwała

**STATUT POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

**Rozdział I.  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim działa na podstawie następujących przepisów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 i poz. 1068), zwana dalej ustawą,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 i poz. 568);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920),
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

**§ 2. 1.** Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim jest jednostką organizacyjną wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej Powiatu Krośnieńskiego.

2. Strukturę urzędu pracy określa Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim, zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Krośnieńskiego.

3. Siedzibą Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim jest miasto Krosno Odrzańskie, natomiast terenem jego działania jest Powiat Krośnieński.

4. Powiatowy Urząd Pracy posiada filię, której siedzibą jest miasto Gubin, natomiast terenem działania filii jest miasto i gmina Gubin.

**Rozdział II.  
CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA**

**§ 3.** Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim realizuje zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy, do których należą:

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego ogłoszono w Dz. U. z 2019 r. poz. 1649 oraz w Dz. U. z 2020 r. poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695 i poz. 1175

- 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
- 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 3) udzielanie informacji o możliwościach i zakresie pomocy określonej w ustawie;
- 4) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 5) udzielanie pomocy pracodawcom w pozyskiwaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 6) kierowanie bezrobotnych do realizatora działań aktywizacyjnych, któremu marszałek województwa zlecił wykonanie działań aktywizacyjnych;
- 7) realizacja zadań związanych z KFS, w szczególności udzielanie pomocy pracodawcom poprzez finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy;
- 8) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 9) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;
- 10) inicjowanie, organizowanie i finansowanie szkoleń i przygotowania zawodowego dorosłych;
- 11) opracowywanie badań, analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady rynku pracy oraz organów zatrudnienia;
- 12) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 13) współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 14) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy i informacji o usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach, przygotowaniu zawodowym dorosłych, stażach, organizacji robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych, realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym;
- 15) współpraca z wojewódzkimi urzędami pracy w zakresie świadczenia podstawowych usług rynku pracy, w tym w opracowywaniu i aktualizacji informacji zawodowych;
- 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 17) wydawanie decyzji o:
  - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
  - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
  - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia i przygotowania zawodowego dorosłych finansowanych z Funduszu Pracy,



- d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, należności z tytułu zwrotu refundacji lub przyznanych jednorazowo środków, o których mowa w art. 46, oraz innych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 76 ust. 7a ustawy;
- 18) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–c ustawy oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 8a ustawy;
- 19) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a–c ustawy, w szczególności przez:
- a) realizowanie działań sieci EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES,
  - b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
- 20) realizowanie zadań związanych z międzynarodowym przepływem pracowników, wynikających z odrębnych przepisów, umów międzynarodowych i innych porozumień zawartych z partnerami zagranicznymi;
- 21) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca lub postępowaniem o udzielenie zezwolenia na pobyt czasowy, o którym mowa w art. 114 i art. 127 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- 22) realizowanie zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 23) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników urzędu;
- 24) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania;
- 25) realizowanie projektów w zakresie promocji zatrudnienia, w tym przeciwdziałania bezrobociu, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej bezrobotnych, wynikających z programów operacyjnych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Pracy;
- 26) inicjowanie i realizowanie badań i analiz wykorzystywanych w działaniach prowadzonych przez urzędy pracy;
- 27) organizacja i realizowanie programów specjalnych;
- 28) realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z wojewódzkim urzędem pracy;
- 29) przetwarzanie informacji o bezrobotnych, poszukujących pracy i cudzoziemcach zamierzających wykonywać lub wykonujących pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 30) współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy w zakresie tworzenia rejestru centralnego;
- 31) inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych.

### **Rozdział III. GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 4. 1. Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim jest powiatową jednostką budżetową działająca według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki w ramach uchwalonego budżetu Powiatu Krośnieńskiego.

3. Uzyskane dochody odprowadzane są na rachunek dochodów budżetu Powiatu Krośnieńskiego.

4. Zakupy towarów oraz usług dokonywane są na zasadach określonych w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych.

5. Mienie pozostające we władaniu Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim stanowi własność Powiatu Krośnieńskiego i jest użytkowane w celach związanych z wykonywaniem zadań ustawowych.

6. Nadzór nad gospodarką finansową prowadzoną przez Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim sprawuje Zarząd Powiatu Krośnieńskiego.

### **Rozdział IV. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE**

§ 5. 1. Powiatowym Urzędem Pracy w Krośnie Odrzańskim kieruje Dyrektor. Dyrektora wyłoniono w drodze konkursu spośród osób spełniających warunki określone w odrębnych przepisach powołuje i odwołuje Starosta Krośnieński.

2. Zastępców Dyrektora urzędu pracy powołuje i odwołuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim.

3. Starosta może, w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora urzędu pracy lub na jego wniosek innych pracowników urzędu do załatwiania w imieniu Starosty spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.

4. Dyrektor w stosunku do pracowników Powiatowego Urzędu Pracy jest pracodawcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2019 r. poz.1282 z późn. zm.).

5. Podczas nieobecności Dyrektora kierownictwo sprawuje Zastępca Dyrektora. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora, z wyjątkiem kompetencji przyznanych przez Starostę w formie pełnomocnictwa.

§ 6. W postępowaniu administracyjnym w sprawach związanych z wykonywaniem zadań wynikających z ustawy, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej:

- 1) organem właściwym jest Starosta;
- 2) organem wyższego stopnia jest Wojewoda.

**Rozdział V.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- § 7. W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
- § 8. Zmiany i uzupełnienia Statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.
- § 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krośnieńskiego.
- § 10. Traci moc uchwała Nr XXX/254/2006 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 27 czerwca 2006 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim.
- § 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Powiatu Krośnieńskiego

  
**Kamil Kuśnierek**